



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 14 kwietnia 2016 r.

Poz. 1351

UCHWAŁA NR XXIV/121/2016 RADY MIEJSKIEJ W ZAGÓRZU

z dnia 31 marca 2016 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 139, z późn. zm.)

Rada Miejska w Zagórz

uchwała co następuje

Rozdział 1.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Miasta i Gminy Zagórz, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług,
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach,
- 4) warunki przyłączenia do sieci,
- 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
- 6) sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza,
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków,
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

§ 2. 1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają :

- 1) **cennik usług dodatkowych** – oznacza zestawienie opłat ustalonych uchwałą Zarządu Przedsiębiorstwa pobieranych za usługi inne niż wynikające z zakresu umowy o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków, świadczone odpłatnie,
- 2) **ustawa** – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 139, z późn. zm.),

- 3) **Odbiorca usług** – każdy kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym,
- 4) **Przedsiębiorstwo** (przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne) – przedsiębiorca w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 5) **umowa** – pisemna umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, zawarta między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług,
- 6) **wodomierz główny** – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
- 7) **wodomierz** - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 8) **dodatkowy wodomierz** – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- 9) **okres obrachunkowy** – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzenia ścieków,
- 10) **umowa przyłączeniowa** – pisemna umowa o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- 11) **wewnętrzna instalacja wodociągowa** – układ przewodów wodociągowych w budynku wraz z armaturą i wyposażeniem, mający początek w miejscu połączenia przewodów z zaworem odcinającym tę instalację od wodomierza umieszczonego na przyłączy wodociągowym a zakończenie w punktach czerpalnych wody, tj. całość instalacji za zaworem głównym niebędąca własnością Przedsiębiorstwa,
- 12) **wewnętrzna instalacja kanalizacyjna** – układ przewodów kanalizacyjnych w budynku wraz z armaturą i wyposażeniem, mający początek w miejscu połączenia przewodów z przyborami kanalizacyjnymi w pomieszczeniach a zakończenie na wlotach do przyłączy kanalizacyjnych,
- 13) **instalacja deszczowa** – układ przewodów kanalizacyjnych odprowadzających ścieki opadowe i roztopowe z powierzchni zanieczyszczonej o trwałej nawierzchni do przyłączy deszczowego,
- 14) **przyłącze wodociągowe** – przyłącze, o którym mowa w art. 2 pkt 6) ustawy,
- 15) **przyłącze kanalizacyjne** – przyłącze, o którym mowa w art. 2 pkt 5) ustawy,
- 16) **przyłącze deszczowe** – odcinek przewodu łączącego instalację deszczową z siecią kanalizacyjną za pierwszą studzienką licząc od strony budynku, od rewizji w budynku, a w przypadku jej braku – odcinek przewodu łączącego instalację deszczową z siecią kanalizacyjną do granicy nieruchomości gruntowej,
- 17) **zawór anty skażeniowy** – urządzenie zabezpieczające przed wtórnym zanieczyszczeniem wody w instalacjach i sieciach wodociągowych w wyniku przepływu zwrotnego,
- 18) **urządzenie przeciwwzalewowe** – armatura kanalizacyjna mająca za zadanie zabezpieczenie przed zalaniem przepływem zwrotnym pomieszczeń położonych poniżej poziomu zalewania,
- 19) **powierzchnia zanieczyszczona o trwałej nawierzchni** – powierzchnie, z których odprowadzane są ścieki opadowe i roztopowe, a w szczególności powierzchnie: terenów przemysłowych, handlowych, usługowych i składowych, baz transportowych, dróg i parkingów.

2. Użyte w regulaminie określenia niezidentyfikowane w ust. 1, zdefiniowane są w ustawie oraz przepisach wydanych na jej podstawie.

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.

2. Przedsiębiorstwo na rzecz Odbiorców świadczy także usługi dodatkowe, które rozliczane są na podstawie cennika usług dodatkowych zatwierdzonego przez Zarząd Przedsiębiorstwa.

§ 4. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

§ 5. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa.

Rozdział 2.

USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW

§ 6. Poziom świadczonych usług przez Przedsiębiorstwo w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzenia ścieków określa zezwolenie, o którym mowa w § 3 oraz pozwolenie wodnoprawne wydane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 7. 1. Minimalną ilość dostarczanej wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą. Umowa winna także określać maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez Przedsiębiorstwo technicznych i technologicznych możliwości ich oczyszczania.

2. Wymagane ciśnienie wody określa rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r, w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).

3. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13 listopada 2015 roku, w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2015 r. poz.19897).

4. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 roku w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawcy ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzenia ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 136, poz. 964 z późn. zm.).

§ 8. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność produkcyjną urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki bytowe, komunalne i przemysłowe w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) odbiera ścieki opadowe i roztopowe od odbiorców usług na podstawie zawartych z nimi umów,
- 5) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi normami oraz sygnalizuje właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez dostawcę ścieków na skutek przekroczenia tych norm,
- 6) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,
- 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy,
- 8) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu lub utrzymaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy,
- 9) ponosi koszty utrzymania wodomierza głównego,
- 10) informuje odbiorców o jakości wody wodociągowej poprzez upublicznienie wydawanej w tym celu decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sanoku stwierdzającej przydatność wody do spożycia przez ludzi w wodociągu w Gminie Zagórz przez umieszczenie jej na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 9. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystywania wody w sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz pisemnej umowie zawartej z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym,
- 2) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 3) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 4) poprzez montaż i utrzymanie zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 5) zabezpieczając pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 6) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej a także montując i utrzymując na własny koszt na przyłączu kanalizacyjnym lub instalacji wewnętrznej urządzenia przeciwwzalewowe w przypadku odprowadzenia ścieków z pomieszczeń zlokalizowanych poniżej poziomu terenu,
- 7) informując Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 8) informując Przedsiębiorstwo o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzenie ścieków,
- 9) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 10) zawiadamiając Przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 11) informując Przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 12) powiadamiając Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 13) udostępniając nieodpłatnie Przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości Odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

Rozdział 3.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA

I ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 10. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz udokumentowania tytułu prawnego do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 12. 1. Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu Odbiorcy, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 13. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera :

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic z tytułu rozliczania niebilansującej się ilości wody.

3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku za wodomierzem głównym z lokalizacją podliczników mierzących zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne w lokalu.

4. Przedsiębiorstwo po rozpatrzeniu kompletnego wniosku jest zobowiązane wydać warunki montażu wodomierzy w budynkach wielolokalowych, które należy spełnić w celu zawarcia umowy.

§ 14. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 15. 1. Umowa zawierana na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana w przypadkach określonych umową za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa może być rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku jeżeli jakość wprowadzanych ścieków przemysłowych nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa i zawartej umowie.

5. Umowa wygasa w przypadku śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną lub utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia.

§ 16. Po rozwiązaniu umowy Przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

Rozdział 4.

SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY

I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 17. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Za przekroczenie dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych, wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwo nalicza opłaty na podstawie jednostkowych stawek opłat określonych w taryfach.

§ 18. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

2. W budynkach wielolokalowych, w których Przedsiębiorstwo zawarło umowy także z osobami korzystającymi z lokali :

- 1) w rozliczeniach z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego ilość dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków ustala się w oparciu o wskazania wodomierza głównego, pomniejszone o sumę wskazań wodomierzy mierzących zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne w lokalach co do których zawarto umowy indywidualne,
- 2) w rozliczeniach z osobami korzystającymi z lokali ilości dostarczonej wody ustala się w oparciu o wskazania wodomierza mierzącego zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne w tym lokalu.

§ 19. 1. Ilość odprowadzanych ścieków, ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości pobranej wody lub określonej w umowie. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

3. W przypadku, gdy Odbiorca usług dostarczający ścieki posiada również własne ujęcie wody, a nie posiada urządzenia pomiarowego, podstawą do ustalenia ilości odprowadzanych ścieków jest zamontowanie – w uzgodnieniu z Przedsiębiorstwem - wodomierza głównego dla pomiaru ilości wody pobranej z własnego ujęcia.

4. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia ustalona jest na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług.

5. Zasady montażu wodomierzy, o których mowa w ust. 3 i 4 określa Przedsiębiorstwo w wydanych warunkach technicznych na wniosek odbiorcy usług, a wodomierz musi posiadać ważne świadectwo legalizacji oraz być zaplombowany przez pracowników Przedsiębiorstwa.

6. Ilość odprowadzanych ścieków opadowych i roztopowych ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się w sposób określony w umowie.

§ 20. 1. Okresy obrachunkowe mogą być jednomiesięczne, dwumiesięczne lub dłuższe, według wzajemnych uzgodnień określonych przez strony w umowie.

2. Odbiorca reguluje należność za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Przedsiębiorstwo w terminie wskazanym w fakturze.

3. Nieuregulowanie należności w oznaczonym terminie zobowiązuje Odbiorcę do zapłacenia odsetek ustawowych. Pierwsze upomnienie może być wysłane Odbiorcy po upływie miesiąca od upływu terminu płatności. Wezwanie ostateczne wysyła się po upływie 2 miesięcy od upływu terminu zapłaty.

4. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

Rozdział 5.

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORSTWA

§ 21. Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) dostarczać z sieci wodociągowej wodę Odbiorcy na podstawie zawartej z nim umowy, ustalonej według zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, które określają obowiązujące przepisy. Jakość dostarczanej wody stwierdza się u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem. Minimalną ilość dostarczonej wody strony określają w umowie,
- 2) zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem,
- 3) zapewnić sprawność techniczną sieci wodociągowej, a w razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem,

- 4) dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy zarówno z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat, jak i na żądanie Odbiorcy wody, ale w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza - na koszt Odbiorcy,
- 5) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, deszczowej budynku do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i deszczowej będącej w eksploatacji Przedsiębiorstwa oraz uzgodnić w ciągu 14 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,
- 6) zamontować i utrzymywać wodomierz główny wraz z zaworem głównym,
- 7) udzielać Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych,
- 8) odbierania w sposób ciągły ścieków o jakości spełniającej wymogi określone w przepisach prawa w ilości określonej w dokumentacji projektowanej i w warunkach technicznych podłączenia nieruchomości. Jakość odprowadzanych ścieków ustala się w miejscu wydania rzeczy (w rozumieniu kodeksu cywilnego) określonym w umowie,
- 9) prowadzenia kontroli jakości wody,
- 10) prowadzenia kontroli jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 11) archiwizacji dokumentacji technicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 22. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji robót budowlano-montażowych prowadzonych w związku z podłączaniem do sieci zgodnie z wydanymi przez nią warunkami technicznymi,
- 2) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego,
- 3) za okazaniem upoważnienia kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie w tym: prawo wstępu do pomieszczenia w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, dokonania poboru próbki wody do badania, pomiarów ciśnienia czy dokonania sprawdzenia stanu technicznego przyłącza,
- 4) osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należących do osób, o których mowa w art. 6 ust. 2 i 4-7, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego;
 - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów;
 - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez to przedsiębiorstwo;
 - d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci;
 - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu;
 - f) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa, o której mowa w art. 6 ust. 1, tak stanowi.
- 5) odmówić podłączenia do sieci jeżeli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami podłączenia,
- 6) przeprowadzania kontroli wielkości i rodzaju powierzchni zanieczyszczonych o trwałej nawierzchni z których ścieki opadowe i roztopowe odprowadzane są do systemu kanalizacji,
- 7) odmówić wydania warunków technicznych podłączenia jeżeli nie posiada możliwości przyłączenia,
- 8) odmówić przyjęcia ścieków bytowo-gospodarczych do punktu zlewnego jeżeli nie spełniają warunków zawartych w umowie.

Rozdział 6.

PRAWA I OBOWIĄZKI ODBIORCY

§ 23. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do odbioru wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,
- 2) zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę,
- 3) żądać od Przedsiębiorstwa w uzasadnionych przypadkach przeprowadzania kontroli funkcjonowania wodomierza,
- 4) uzyskać wskazanie zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.

§ 24. Odbiorca usług zobowiązany jest do:

- 1) umożliwienia dostępu pracownikom Przedsiębiorstwa do wodomierza w celu dokonywania odczytów, kontroli jego funkcjonowania wykonywania napraw lub wymiany,
- 2) umożliwienia dostępu pracownikom Przedsiębiorstwa do miejsca poboru prób ścieków przemysłowych,
- 3) zapewnienia niezawodnego działania wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniem mechanicznym lub skutkami niskich temperatur a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 4) natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o wszelkich uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 5) powiadamiania Przedsiębiorstwa o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 6) użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej a w szczególności.
 - a) uniknięcia uderzeń hydraulicznych.
 - b) wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej.
- 7) terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzenie ścieków,
- 8) utrzymania i legalizowania zamontowanego na koszt własny wodomierza (dodatkowego) zainstalowanego za wodomierzem głównym w celu określonym art. 27 ust. 6 ustawy, tj. w celu ustalenia ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- 9) przestrzegania obowiązków wynikających z umowy na wprowadzanie ścieków przemysłowych do kanalizacji sanitarnej,
- 10) ponoszenia opłat za przekroczenie dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych,
- 11) niezwłocznego pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa o:
 - a) zmianach własnościowych nieruchomości lub o zmianach osób korzystających z lokali,
 - b) zmianie ilości i przeznaczenia pobieranej wody oraz o zmianie ilości i składu odprowadzanych ścieków,
 - c) zmianach przeznaczenia lokali mających wpływ na treść umowy.

§ 25. 1. Jedynym dozwolonym miejscem wprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej, wywożonych wozami asenizacyjnymi lub innym tego typu sprzętem z opróżnionych zbiorników bezodpływowych jest punkt zlewny określony w umowie z dostawcą ścieków. W każdym innym miejscu zrzut jest zabroniony.

2. Odbiór ścieków w punkcie zlewnym odbywa się na podstawie umowy zawartej przez Przedsiębiorstwo z dostawcą ścieków posiadającym zezwolenie na prowadzenie wywozu ścieków na danym terenie.

3. W umowie o której mowa w ust. 2 określa się dopuszczalne warunki jakim powinny odpowiadać ścieki oraz tryb uiszczenia należności za dostarczone ścieki.

§ 26. Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) używania wody dostarczanej z sieci wodociągowej niezgodnie z zawartą umową z Przedsiębiorstwem,
- 2) poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza,
- 3) przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,
- 4) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych,
- 5) lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzenia drzew i krzewów na sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z przyłączami w pasie o szerokości 3 m. Naruszenie tej zasady uniemożliwia uzyskanie przez Odbiorcę odszkodowania za straty spowodowane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w tym pasie w przypadku likwidacji awarii, natomiast uzasadnia odpowiedzialność Odbiorcy wobec przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w przypadku uszkodzenia urządzeń,
- 6) wprowadzania ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych i roztopowych,
- 7) wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej,
- 8) dokonywania jakichkolwiek zmian w parametrach technicznych przyłącza wody bez zgody Przedsiębiorstwa.

Rozdział 7.**WARUNKI PRZYŁĄCZENIA NIERUCHOMOŚCI DO SIECI
ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZYŁĄCZY**

§ 27. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci odbywa się przez przyłączy(a) wodociągowe z wodomierzem głównym, przyłączy(a) kanalizacyjne i przyłączy(a) deszczowe.

2. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej i/lub deszczowej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

§ 28. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci, występuje do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, deszczowej.

2. Na wniosek Odbiorcy Przedsiębiorstwo zobowiązane jest określić warunki techniczne podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej i/lub deszczowej.

3. Wniosek o przyłączenie do sieci powinien zawierać

- 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy, tj. imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, adres do korespondencji,
- 2) w przypadku osób prawnych – odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji,
- 3) adres podłączanej nieruchomości,
- 4) proponowany termin dostawy wody,
- 5) dane dotyczące zapotrzebowanie wody, określenie przeznaczenia zużycia wody parametry instalacji odbiorczych,
- 6) charakterystykę techniczną budynku,
- 7) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków oraz ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych – również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających).

4. Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej załącza:

- 1) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu w stosunku do nieruchomości,

3) dokumentację projektową.

5. W przypadku braku technicznych możliwości przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, Przedsiębiorstwo wydaje podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci :

- 1) oświadczenie o odmowie zapewnienia dostawy wody lub odbioru ścieków,
- 2) informuje o warunkach, których spełnienie umożliwiłoby dostawę wody i odbioru ścieków.

§ 29. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne podłączenia do posiadanej sieci w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki podłączenia są ważne 1 rok od dnia ich wydania do czasu opracowania i uzgodnienia dokumentacji projektowej.

3. Warunki techniczne podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 5) termin ważności warunków podłączenia.

4. Warunki techniczne podłączenia względnie umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.

§ 30. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków podłączenia, o których mowa w § 29 Regulaminu, a w przypadku zawarcia umowy przyłączeniowej do sieci - od spełnienia warunków w niej określonych.

§ 31. 1. Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przez: przedstawiciela Przedsiębiorstwa, w obecności osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci oraz wykonawcę.

2. Odbiór podlega na sprawdzeniu zgodności wykonania przyłączy z dokumentacją projektową i warunkami technicznymi podłączenia nieruchomości, a szczególnie na kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie,
- 2) włączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej i/lub deszczowej,
- 3) wykonania zabudowy zestawu wodomierzowego na przyłączy wodociągowym w obiekcie lub w studziencie wodomierzowej,
- 4) wykonania studzienki wodomierzowej,
- 5) wykonania studzienek kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym i/lub deszczowym,
- 6) materiałów użytych do wykonania przyłączy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Przed przystąpieniem do sporządzania protokołu odbioru końcowego przyłączy, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest dostarczyć inwentaryzację geodezyjną.

4. Protokół odbioru przyłączy, podpisany przez osoby o których mowa w ust. 1, stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączy.

Rozdział 8.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 32. 1. Potencjalni Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług wodociągowo-kanalizacyjnych w Przedsiębiorstwie, które udostępni nieodpłatnie do wglądu niniejszy Regulamin.

2. Przedsiębiorstwo opiniuje przedstawione przez Inwestorów:

- 1) koncepcje budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 2) dokumentacje projektowe budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 3) wielobranżowe dokumentacje projektowe budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. W przypadku gdy plany inwestycyjne poszczególnych inwestorów wyprzedzają plany inwestycyjne Gminy Zagórz mogą oni wybudować z własnych środków urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne i/lub deszczowe niezbędne do korzystania z usług Przedsiębiorstwa.

4. Warunki budowy eksploatacji i przekazania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych i/lub deszczowych, określone są w umowie zawartej między Inwestorem a Gminą Zagórz.

5. Inwestor występuje do Przedsiębiorstwa z wnioskami o wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

6. Warunki techniczne podłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, deszczowej zawierają w szczególności :

- 1) miejsce i sposób włączenia przyłączy do sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, deszczowych,
- 2) parametry techniczne sieci,
- 3) informacje o warunkach budowy i odbioru przyłączy/sieci,
- 4) termin ich ważności.

§ 33. 1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.

2. Miejscem rozdziału sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłączy stanowiące własność Przedsiębiorstwa i instalacji wewnętrznej oraz rozdziału odpowiedzialności jest pierwsza studzienka licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości gruntowej.

3. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność Odbiorcy usługi dostarczającego ścieki miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

Rozdział 9.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZONYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 34. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,
- 3) zakłócenia w dostawie energii elektrycznej spowodowanej przez dostawcę energii lub awarią zasilania.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno – remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku, gdy planowana przerwa potrwa dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody, informując o miejscu jego lokalizacji.

Rozdział 10.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG

§ 35. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych Regulaminem oraz zawartych w taryfie.

2. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, a w szczególności ilości i jakości świadczonych usług.

3. Reklamacja i odpowiedź Przedsiębiorstwa powinny być sporządzone w formie pisemnej.

4. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia odpowiedzi na zgłoszone reklamacje dotyczące:

- 1) faktury VAT,
- 2) korekty błędnie wystawionej faktury - do 7 dni roboczych,
- 3) jakości wody – w ciągu 24 godzin, a w przypadku konieczności przeprowadzenia pełnych badań – w ciągu 4 dni roboczych,
- 4) prawidłowości wskazań wodomierza – w ciągu 14 dni, a w przypadku konieczności dokonania ekspertyzy wodomierza – do trzech miesięcy.

5. Inne, zgłoszone ustnie lub telefonicznie, interwencje, skargi i zapytania Przedsiębiorstwo rozpatruje w ciągu 7 dni roboczych.

6. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji (interwencji, skargi, zapytania) wymaga dłuższego terminu niż wskazany w pkt. 4 lub pkt. 5, Przedsiębiorstwo przed upływem tych terminów, wskaże nowy termin do rozpatrzenia reklamacji, o czym powiadomi Odbiorcę.

Rozdział 11.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 36. 1. Uprawnione do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są zawodowe i ochotnicze jednostki straży pożarnej.

2. Warunki na cele przeciwpożarowe określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. z 2009 r. nr 124 poz. 1030 z późn. zm.).

§ 37. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem t.j. z wyznaczonych hydrantów na obsługiwany terenie.

§ 38. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 39. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalona na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w okresach ustalonych w umowie. Należność za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych reguluje gmina.

Rozdział 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz.139 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 41. Tekst regulaminu jest do wglądu w jednostce organizacyjnej Przedsiębiorstwa obsługującej klienta oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.

§ 42. Traci moc uchwała nr XXX/200/2006 Rady Miejskiej w Zagórz z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Zagórz.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Jan Różycki